

Municipalidad de Lo Espejo Informa Llamado a proveer cargo:  
**EDUCADOR/A SOCIAL ÁREA PROTECCIÓN Y TRABAJADOR/A SOCIAL ÁREA 24 HORAS**  
**PROGRAMA OPD LO ESPEJO**

| <b>I. DATOS GENERALES DEL CARGO:</b>   |  |
|--|--|
| Cargo/Puesto:  | <b>Educador/a Social Área Protección</b>   |
| Área de Trabajo:   | <b>Programa OPD LO ESPEJO</b>  |
| Funciones Principales:   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Secundar a dupla psicosocial línea Protección en tareas administrativas; socioeducativas y complementando atenciones en terreno, oficina y tribunales.</li> <li>2. Colaborar con el equipo en el desarrollo de las tareas que le sean asignadas en la actualización del diagnóstico comunal y la sistematización de la experiencia.</li> <li>3. Cumplir con todas las cláusulas administrativas del convenio y las orientaciones técnicas asociadas</li> </ol> |
| <b>II. REQUISITOS DE LOS/AS POSTULANTES:</b>   |  |
| Nivel Educacional solicitado:  | <b>Título de Técnico Social o equivalente;</b> egresado/a o estudiante avanzado Trabajo Social o Psicología (3° año o superior).   |
| Experiencia solicitada:  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia en programas de atención a niños/ jóvenes/ adultos.</li> <li>• Coordinación redes sociales.</li> <li>• Trabajo en terreno en contextos de vulnerabilidad.</li> </ul>  |
| Conocimientos necesarios:  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento Convención de Derechos del Niño/as; políticas públicas y marco conceptual de infancia/familia.</li> <li>• Manejo office.</li> <li>• Deseable manejo SENAINFO.</li> </ul>   |
| Habilidades y Competencias requeridas:   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Habilidades para trabajo en equipo.</li> <li>• Disposición al trabajo en terreno.</li> <li>• Empatía. Perseverancia.</li> <li>• Flexibilidad. Adaptabilidad, Creatividad.</li> <li>• Tolerancia a la frustración.</li> <li>• Capacidad de trabajo bajo presión.</li> </ul>  |
| <b>III. CONDICIONES DE TRABAJO</b>   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrato a Honorarios</li> <li>• Jornada Laboral:44 Horas semanales.</li> </ul> |  |

- Periodo de contratación: desde autorización Srta. Alcaldesa hasta 31.01.2023.
- Renta Bruta \$700.000.- (Retención honorarios año 2022 12,25% correspondiente a \$85.750.- Monto Líquido a pagar año 2022 \$614.250.-Retención honorarios año 2023 13% correspondiente a \$91.000.-Monto Líquido a pagar año 2023 \$609.000.)
- Lugar de Desempeño: Oficina Protección de Derechos Lo Espejo. Puerto Príncipe # 03130, Lo Espejo

#### IV. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:

- Curriculum Vitae
- Copia Título Profesional
- Copia Cédula de Identidad (ambos lados)
- Certificados que acrediten formación adicional
- Certificado de antecedentes para fines especiales (antigüedad no superior a 30 días).
- Declaración Jurada simple de no consumo de drogas ilícitas.

#### V. CRONOGRAMA:

- |                            |   |
|----------------------------|---|
| • Publicación del cargo    | : 22 al 26 de julio de 2022                     |
| • Revisión de antecedentes | : 27 de julio de 2022                           |
| • Proceso de entrevistas   | : 28 y 29 de julio de 2022.                     |
| • Resultados               | : Una vez finalizado el proceso administrativo. |

Los/as interesados/as deberán enviar currículo vitae actualizado y copia escaneada de su Certificado de Título, al correo electrónico

[comunitario@loespejo.cl](mailto:comunitario@loespejo.cl) , con copia a [opdloespejo@gmail.com](mailto:opdloespejo@gmail.com)

#### I. DATOS GENERALES DEL CARGO:

|                        |   |
|------------------------|---|
| Cargo/Puesto:          | <b>Trabajador Social Área 24 Horas</b>  |
| Área de Trabajo:       | <b>Programa OPD LO ESPEJO</b>   |
| Funciones Principales: | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participar en la dupla psicosocial que implementará el componente de protección de derechos vulnerados 24 Horas.</li> <li>2. Implementar desde su competencia, la totalidad de aspectos del componente previstos en el proyecto y aquellos relacionados que pudieran surgir durante el</li> </ol> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>transcurso de la ejecución. Otorgar atención preferente a los niños y niñas del listado 24 horas de DIPROFAM.</p> <p>3. Colaborar con el equipo en el desarrollo de las tareas que se le sean asignadas en la elaboración del diagnóstico comunal y la sistematización de la experiencia.</p> <p>4. Cumplir con todas las cláusulas administrativas del convenio y las orientaciones Técnicas asociadas.</p>   |
| <p><b>II. REQUISITOS DE LOS/AS POSTULANTES:</b></p>  |   |
| <p>Nivel Educacional solicitado:</p>   | <p><b>Título Universitario de Asistente Social.</b></p>   |
| <p>Experiencia solicitada:</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia de al menos 1 año en Programas de la Red Mejor Niñez (ex SENAME) en intervención con niños/ jóvenes/ adultos, a nivel individual y grupal, con vulneraciones de baja, mediana y alta complejidad.</li> <li>• Experiencia en tribunales de Familia y Fiscalía.</li> <li>• Experiencia en coordinación con redes.</li> <li>• Trabajo con niños/as y familias vulnerables.</li> <li>• Experiencia en intervenciones psicoeducativas.</li> </ul> |
| <p>Conocimientos necesarios:</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento de la Convención sobre los Derechos del Niño/as.</li> <li>• Conocimiento de legislación vigente de infancia y adolescencia.</li> <li>• Cursos o capacitaciones en áreas de vulneración de derechos u otras temáticas atinentes.</li> <li>• Conocimiento metodologías específicas de intervención psicosocial.</li> <li>• Deseable Manejo de SENAINFO.</li> </ul>  |
| <p>Habilidades y Competencias requeridas:</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Habilidades para trabajo en equipo.</li> <li>• Disposición al trabajo en terreno.</li> <li>• Empatía. Perseverancia.</li> <li>• Flexibilidad. Adaptabilidad, Creatividad.</li> <li>• Tolerancia a la frustración.</li> <li>• Capacidad de trabajo bajo presión.</li> </ul>   |
| <p><b>III. CONDICIONES DE TRABAJO</b></p>  |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrato a Honorarios</li> <li>• Jornada Laboral: 44 Horas semanales.</li> <li>• Periodo de contratación: desde autorización Srta. Alcaldesa hasta 31.01.2023.</li> <li>• Renta Bruta \$1.050.000.- (Retención honorarios año 2022 12,25% correspondiente a \$128.625.-Monto Líquido a pagar año 2022 \$921.375.-Retención honorarios año 2023 13% correspondiente a \$136.500.-Monto Líquido a pagar año 2023 \$913.500.)</li> </ul> |   |

- Lugar de Desempeño: Oficina Protección de Derechos Lo Espejo. Puerto Príncipe # 03130, Lo Espejo

#### **IV. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:**

- Curriculum Vitae
- Copia Título Profesional
- Copia Cédula de Identidad (ambos lados)
- Certificados que acrediten formación adicional
- Certificado de antecedentes para fines especiales (antigüedad no superior a 30 días).
- Declaración Jurada simple de no consumo de drogas ilícitas.

#### **V. CRONOGRAMA:**

- |                            |   |
|----------------------------|---|
| • Publicación del cargo    | : 22 al 26 de julio de 2022                     |
| • Revisión de antecedentes | : 27 de julio de 2022                           |
| • Proceso de entrevistas   | : 28 y 29 de julio de 2022.                     |
| • Resultados               | : Una vez finalizado el proceso administrativo. |

**Los/as interesados/as deberán enviar currículum vitae actualizado y copia escaneada de su Certificado de Título, al correo electrónico**

**[comunitario@loespejo.cl](mailto:comunitario@loespejo.cl) , con copia a [opdloespejo@gmail.com](mailto:opdloespejo@gmail.com)**